MULTIÉTNIAS

CORPORACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS Y CULTURALES

NIT. 830.018.406-7

ASOCIADO CORPORACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS Y CULTURALES

NIT. 830.018.406-7

COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DE SOL

CUIDAD, Bogotá 10 de agosto de 2022

Doctora
SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 7461 de 2021
Secretaría Distrital de Integración Social
Ciudad

Asunto: Acta de entrega - Informe Mensual Convenio 7461 -2021

Respetados Señores:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega de la documentación relacionada con el informe de ejecución requerido para el respectivo trámite de la factura correspondiente al período comprendido del 1 al 30 de junio de 2022, Nombre del asociado CORPORACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS Y CULTURALES con Nit 830.018.406-7 Comunidad de Cuidado TIERRA DE SOL Convenio de Asociación 7461 de 2021.

INFORMACION DE PRESENTACION INFORME MENSUAL DE GESTION		
a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión Y Ejecución Del Convenio	**FOLIOS**	**PAGINA**
Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209	1	
Relación de las personas mayores atendidas – BASE DE DATOS	0	
Planilla de Asistencia (cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en el mes).	0	
FOR-PSS-213: Formato Relación Metafísica – Consolidado Mensual Novedades y Ficha SIRBE	0	
Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente	0	
FOR-PSS-215: Formato Entrega Elementos de Aseo Personal	0	
FOR-PSS-219 Formato Relación entrega de pañales	0	
Actas y Formatos relación entrega elementos de protección emergencia COVID 19	0	
FOR-PSS-216 Formato Entrega de vestuario centros de protección social (Cuando aplique)	0	
Relación de novedades y descuentos del período.	0	
Informe del Plan de Atención Institucional-PAI- (Se debe presentar cada trimestre).	0	
b, Informe mensual de Ejecución Financiera:	**FOLIOS**	**PAGINA**

FOR-PSS-211: Liquidación mensual de cupos	0	
FOR-PSS-212: Formato Informe Financiero Ejecutor	0	
FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano	0	
• Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha, tercero (persona a quien se le realiza la transferencia), valor, datos claros y legibles de la entidad financiera.	0	
Soportes que den cuenta de la ejecución presupuestal • Certificación General de Costos Fijos (firmada por el representante legal, revisor fiscal y/o contador público, en la cual se discrimine el valor ejecutado durante el respectivo mes de los recursos aportados por la SDIS, para cada uno de los rubros asociados a los costos fijos establecidos en la estructura de costos y de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico. • FOR-PSS-461 Relación de facturas operadores Subdirección para la Vejez (Discriminadas por cada rubro)	0	
Certificación Aportes del Asociado	0	
Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía Revisora Fiscal	0	
Certificado de Antecedentes JCC Revisora Fiscal	0	
COPIA PRELIMINAR Factura		
c) Planes de mejoramiento	**FOLIOS**	**PAGINA**
Por componente (Cuando aplique)	0	
d) Informe Final	**FOLIOS**	**PAGINA**
Informe Final (Cuando aplique)	0	
TOTAL FOLIOS	1	

OBLIGACIONES POR COMPONENTE (DRIVE)	**ADJU0NTOS**	**RUTA**
DRIVE: OBLIGACIONES GENERALES	3	InformeGestiónConvenio7461/Obligaciones Generales
DRIVE: COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO	4	InformeGestiónConvenio746/ Obligaciones Técnicas ComponenteAtención Integral/
DRIVE: COMPONENTE DE NUTRICION Y SALIBRIDAD	15	InformeGestiónConvenio746/Obligaciones Técnicas Componente NutricionySalubridad
DRIVE: COMPONENTE DE AMBIENTES, ADECUADOS Y SEGUROS	13	InformeGestiónConvenio7461/ Obligaciones Técnicas Componente AmbientesAdecuadosySeguros
DRIVE: GESTION AMBIENTAL	6	InformeGestiónConvenio7461/ Obligaciones Técnicas/ComponenteGestión Ambiental
DRIVE: COMPONENTE GESTION ADMINISTRATIVA	0	InformeGestiónConvenio7461 /Obligaciones Técnicas/ComponenteGestión Administrativa
TOTAL ADJUNTOS	42	



MARIA DEL CARMEN GARCIA

Representante Legal

FIRMA DEL REPRESENTATE LEGAL:
NOMBRE COMPLETO
CORPORACION MULTIETNIAS